



Ульяновская ПРАВДА

www.ulpravda.ru

Основана
3 ноября 1917 года

№ 14 (23.655) ЧЕТВЕРГ, 5 февраля 2015 года

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 января 2015 г.

г. Ульяновск

№ 17-П

Об утверждении порядка определения объёма и условий предоставления в 2015 году Фонду «Ульяновск - культурная столица» субсидии из областного бюджета Ульяновской области на оказание государственной поддержки (грантов) коллективам художественного творчества и творческих проектов в сфере социально-культурной деятельности «Ульяновская область - творческий регион»

В целях реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие культуры и сохранение объектов культурного наследия в Ульяновской области» на 2014-2018 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/414-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие культуры и сохранение объектов культурного наследия в Ульяновской области» на 2014-2018 годы», Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые порядок определения объёма и условия предоставления в 2015 году Фонду «Ульяновск - культурная столица» субсидии из областного бюджета Ульяновской области на оказание государственной поддержки (грантов) коллективам художественного творчества и творческих проектов в сфере социально-культурной деятельности «Ульяновская область - творческий регион»;
2. Финансирование расходов, связанных с исполнением настоящего постановления, осуществляется за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных Правительством Ульяновской области в областном бюджете Ульяновской области;
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Губернатора - Председателя
Правительства области А.И. Якунин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 29 января 2015 г. № 17-П

Порядок определения объёма и условия предоставления в 2015 году Фонду «Ульяновск - культурная столица» субсидии из областного бюджета Ульяновской области на оказание государственной поддержки (грантов) коллективам художественного творчества и творческих проектов в сфере социально-культурной деятельности «Ульяновская область - творческий регион»

1. Порядок определения объёма и условия предоставления в 2015 году Фонду «Ульяновск - культурная столица» субсидии из областного бюджета Ульяновской области на оказание государственной поддержки (грантов) коллективам художественного творчества и творческих проектов в сфере социально-культурной деятельности «Ульяновская область - творческий регион» разработаны в соответствии со статьёй 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие культуры и сохранение объектов культурного наследия в Ульяновской области» на 2014-2018 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/414-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие культуры и сохранение объектов культурного наследия в Ульяновской области» на 2014-2018 годы» (далее - государственная программа), и определят объём и условия предоставления в 2015 году субсидии Фонду «Ульяновск - культурная столица» (далее - Фонд) из областного бюджета Ульяновской области на оказание государственной поддержки (грантов) коллективам художественного творчества и творческих проектов в сфере социально-культурной деятельности «Ульяновская область - творческий регион» (далее - субсидии).

2. Субсидия предоставляется Фонду в целях финансового обеспечения в 2015 году организации проведения конкурса на получение государственной поддержки (грантов) коллективам художественного творчества и творческих проектов в сфере социально-культурной деятельности «Ульяновская область - творческий регион» на территории Ульяновской области (далее - конкурс).

3. Субсидия предоставляется главным распорядителем бюджетных средств - Правительством Ульяновской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2015 год на указанные цели, в соответствии с ведомственной структурой расходов и со свободной бюджетной росписью расходов областного бюджета Ульяновской области, утверждённой в установленном законодательством порядке.

4. Объём субсидии определяется исходя из суммы затрат, предусмотренных на проведение конкурса, и не может превышать сумм, предусмотренных на указанные цели строками 2.6 и 2.7 раздела 2 приложения № 2 к государственной программе.

5. Для получения субсидии Фонд представляет в Правительство Ульяновской области: заявку на предоставление субсидии; смету расходов на проведение конкурса; смету расходов на обеспечение деятельности Фонда, связанной с организацией проведения конкурса;

копию устава Фонда, заверенную в установленном порядке.

Копия свидетельства о государственной регистрации Фонда и выписка из единого реестра юридических лиц запрашиваются Правительством Ульяновской области в рамках межведомственного электронного взаимодействия в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия у соответствующего государственного органа, а в случае отсутствия доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия - на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации.

Фонд вправе представить копию свидетельства о государственной регистрации и выписку из единого реестра юридических лиц по собственной инициативе.

6. Правительство Ульяновской области на основании документов, указанных в пункте 5, заключает с Фондом соглашение о предоставлении субсидии, которое определяет цели, условия, размер и сроки предоставления субсидии, порядок и сроки представления Фондом отчётности о выполнении условий предоставления субсидии, порядок возврата субсидии в случае нецелевого использования.

При предоставлении субсидии обязательным условием её предоставления, включаемым в соглашение о предоставлении субсидии, является согласие Фонда на осуществление Правительством Ульяновской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка её предоставления.

Субсидия не предоставляется Фонду в случаях:

непредставления Фондом одного или нескольких документов, указанных в пункте 5; представления Фондом ложных либо намеренно искажённых сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 5.

7. Перечисление субсидии осуществляется Правительством Ульяновской области с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт Фонда, открытый в кредитной организации, в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии.

8. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

9. Не использованная в текущем финансовом году субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета Ульяновской области.

В случае, если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета Ульяновской области, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета Ульяновской области в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом.

В соответствии с решением Правительства Ульяновской области о наличии потребности в субсидиях, не использованных в текущем финансовом году, средства в объёме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в очередной финансовый год Фонду для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

10. Контроль за целевым, правомерным и эффективным использованием субсидии осуществляется Правительством Ульяновской области в соответствии с предоставленными полномочиями.

Правительство Ульяновской области и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 января 2015 г.

г. Ульяновск

№ 18-П

Об внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 05.08.2011 № 366-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в пункт 2 Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 05.08.2011 № 366-П «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели», следующие изменения:

- 1) дополнить новым абзацем четвёртым следующего содержания:
«на капитальный и текущий ремонт недвижимого имущества, переданного областному государственному автономному учреждению «Много-функциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» в безвозмездное пользование, аренду на срок не менее пяти лет»;
- 2) абзацы четвёртый - семнадцатый считать соответственно абзацами пятым - восемнадцатым.

Исполняющий обязанности
Губернатора - Председателя
Правительства области А.И. Якунин

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2015 г.

г. Ульяновск

№ 11

Об установлении карантина по бешенству животных на территории улицы Кузнецова села Аргаш Инзенского района Ульяновской области

В соответствии со статьёй 17 Закона Российской Федерации от 14.05.1993 № 4979-1 «О ветеринарии» и на основании представления директора Департамента ветеринарии Ульяновской области - главного государственного ветеринарного инспектора Ульяновской области Пелевиной Н.И. от 24.12.2014 № 67 **п о с т а н о в л я ю:**

1. Установить карантин по бешенству животных на территории улицы Кузнецова села Аргаш Инзенского района Ульяновской области на период до завершения карантинных мероприятий.
2. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории улицы Кузнецова села Аргаш Инзенского района Ульяновской области.

Исполняющий обязанности
Губернатора области А.И. Якунин

УТВЕРЖДЁН
постановлением Губернатора
Ульяновской области
от 30 января 2015 г. № 11

ПЛАН мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории улицы Кузнецова села Аргаш Инзенского района Ульяновской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Проведение эпизоотолого-эпидемиологического обследования эпизоотического очага на территории улицы Кузнецова села Аргаш Инзенского района Ульяновской области (далее - неблагополучный пункт), определение границ угрожаемой зоны	Департамент ветеринарии Ульяновской области, областное государственное бюджетное учреждение «Инзенская районная станция по борьбе с болезнями животных» (далее - ОГБУ «Инзенская райСБЖ»), Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (по согласованию)	До 18.02.2015
1.2.	Проведение обследования места нахождения большого или с подозрением на заболевание бешенством животного на территории неблагополучного пункта	ОГБУ «Инзенская райСБЖ»	До 18.02.2015
1.3.	Запрещение вывоза собак и кошек из неблагополучного пункта на период действия карантина	Департамент ветеринарии Ульяновской области, должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию), органы местного самоуправления муниципального образования «Инзенский район» (по согласованию), ОГБУ «Инзенская райСБЖ»	На срок действия карантина
1.4.	Обеспечение оперативного обмена информацией обо всех случаях подозрения на заболевание бешенством животных и людей на территории неблагополучного пункта	ОГБУ «Инзенская райСБЖ», Департамент ветеринарии Ульяновской области, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (по согласованию), Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области	На срок действия карантина
1.5.	Проведение информационно-разъяснительной работы с населением неблагополучного пункта и угрожаемой зоны по вопросам бешенством и мерах по его предупреждению	Департамент ветеринарии Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Инзенский район» (по согласованию), Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (по согласованию)	До 18.02.2015
1.6.	Информирование населения неблагополучного пункта и угрожаемой зоны о предстоящей вакцинации животных для вакцинации против бешенства	ОГБУ «Инзенская райСБЖ», органы местного самоуправления муниципального образования «Инзенский район» (по согласованию)	До 18.02.2015
2. Противозачемные мероприятия			
2.1.	Уничтожение трупа умерщвленного или ввезшего от бешенства животного методом сжигания (снятие шкур с трупа запрещается)	Областное государственное бюджетное учреждение «Симбирский центр ветеринарной медицины»	В течение 24 часов после получения положительного результата на бешенство
2.2.	Проведение дезинфекции мест, где находились больные или с подозрением на заболевание бешенством животные, предметов ухода за животными, одежды и других вещей, загрязнённых слюной и другими выделениями больных бешенством животных	ОГБУ «Инзенская райСБЖ»	На срок действия карантина
2.3.	Организация повторного обхода в неблагополучном пункте и угрожаемой зоне с целью учёта всех восприимчивых животных и выявления больных и с подозрением на заболевание бешенством животных	ОГБУ «Инзенская райСБЖ», должностные лица органов внутренних дел (полиции) (по согласованию)	До 18.02.2015
2.4.	Проведение вынужденной вакцинации антирабической вакциной всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте и угрожаемой зоне в соответствии с наставлением по её применению	ОГБУ «Инзенская райСБЖ»	До 18.02.2015
2.5.	Организация отлова бешенствующих животных на территории неблагополучного пункта и угрожаемой зоны, умерщвление ввезшихся больных и с подозрением на заболевание бешенством животных, а также животных, подозреваемых в заражении (в случае их агрессивного поведения)	Органы местного самоуправления муниципального образования «Инзенский район», ОГБУ «Инзенская райСБЖ»	На срок действия карантина
2.6.	Организация мероприятий по умерщвлению диких лис на территории, прилегающей к неблагополучному пункту, а также на территории угрожаемой зоны	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	На срок действия карантина
2.7.	Оперативное направление в Департамент ветеринарии Ульяновской области информации о подозрении на заболевание бешенством диких животных или необычном их поведении (отсутствие страха перед человеком, неспровоцированное нападение на людей или животных)	Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области	На срок действия карантина
2.8.	Оперативное направление в администрацию муниципального образования «Инзенский район» информации о случаях укусов животными граждан для принятия мер по отлову животных	ОГБУ «Инзенская райСБЖ»	На срок действия карантина
2.9.	Карантинирование (изоляция) в течение 10 суток или умерщвление (в случае агрессивного поведения) животных, с которыми связан подозрительный на заболевание бешенством человек, а также обеззараживание материала для лабораторных исследований от погибших или умерщвленных животных в областном государственном бюджетном учреждении «Симбирский центр ветеринарной медицины» для диагностики заболевания бешенством	Органы местного самоуправления муниципального образования «Инзенский район», ОГБУ «Инзенская райСБЖ», областное государственное бюджетное учреждение «Симбирский центр ветеринарной медицины»	На срок действия карантина
2.10.	Осуществление надзора за выполнением мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории неблагополучного пункта, в случае необходимости согласование выездной проверки с органами прокуратуры для выявления нарушения правил отлова бешенствующих домашних животных, правил карантина животных или других ветеринарно-санитарных правил	Департамент ветеринарии Ульяновской области	На срок действия карантина
3. Противозачемные мероприятия			
3.1.	Определение объёма и оказание медицинской помощи, назначение курса лечебно-профилактических прививок, информирование лиц пострадавших от укусов животных, о необходимости прохождения курса профилактических прививок и возможных последствиях при его нарушении	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Инзенский район» (по согласованию)	При обращении пострадавших
3.2.	Проведение оценки состояния иммунизации лиц, профессиональная деятельность которых связана с риском заражения вирусом бешенства, и при наличии непривитых лиц, обеспечение организации их вакцинации	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Инзенский район» (по согласованию)	На срок действия карантина
3.3.	Обязательная госпитализация больных с подозрением на заболевание бешенством и лиц, у которых развилась клиническая картина бешенства	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципального образования «Инзенский район» (по согласованию)	При обращении пострадавших
3.4.	Направление в ОГБУ «Инзенская райСБЖ» в течение 24 часов информации о случаях укусов животными граждан	Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области	На срок действия карантина
4. Снятие карантина по бешенству с территории неблагополучного пункта			
4.1.	Представление отчета в Департамент ветеринарии Ульяновской области о выполнении плана мероприятий по ликвидации очага заболевания животных бешенством на территории неблагополучного пункта	ОГБУ «Инзенская райСБЖ», территориальный государственный ветеринарный инспектор Департамента ветеринарии Ульяновской области	На срок действия карантина

Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области

ПРИКАЗ

№ 4

Об утверждении материалов государственного лесного реестра Ульяновской области за IV квартал 2014 года

Во исполнение части 9 статьи 91 Лесного кодекса Российской Федерации, в соответствии с приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 15.02.2012 № 53 «Об утверждении Порядка представления в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти документированной информации, содержащейся в государственном лесном реестре, органами государственной власти и органами местного самоуправления» **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемые материалы государственного лесного реестра Ульяновской области за четвертый квартал 2014 года.

Заместитель Председателя Правительства -
Министр сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области А.В. Чепухин

Очередной единый день приема граждан пройдет в Заволжском районе Ульяновска

Прием граждан состоится 6 февраля с 14.00 до 18.00 в администрации Заволжского района (пр-т Ленинского Комсомола, 28).

В рамках мероприятия граждане смогут задать свои вопросы главе администрации Заволжского района, а также руководителям следующих отраслевых подразделений администрации города: комитета по охране окружающей среды, управления административно-технического контроля, управления образования, управления по реализации социально значимых программ и проектов, управления культуры и организации досуга населения, комитета по делам молодежи, физической культуре и спорту, комитета дорожного хозяйства, биоэнергетики и транспорта, комитета ЖКХ, комитета по управлению городским имуществом, земельными ресурсами, архитектуре и градостроительству, управления по работе с правоохранительными органами и общественными объединениями, правового комитета, комитета по развитию предпринимательства, потребительского рынка и защите прав потребителей.

Обращаем ваше внимание на то, что личный прием проводится в порядке живой очереди при предоставлении документа, удостоверяющего личность (паспорта).

Подробнее информацию можно уточнить по телефону 8 (8422) 73-54-34 - администрация Заволжского района Ульяновска.

Извещение о проведении аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка от организатора аукциона - министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, опубликованное в № 10 «УП» от 29 января 2015 г. на 9 странице, считать недействительным.

Извещение о проведении аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка

Министерство строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области доводит до сведения физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о проведении аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка по адресу: Россия, Ульяновская область, город Ульяновск, Засвияжский район, акватория реки Свияги, севернее здания МТФК по ул. Московское шоссе, д. 108 (далее - Договор).

Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений о цене предмета аукциона.

Организатор аукциона: Министерство строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области.

Место нахождения: 432017, г. Ульяновск, ул. Спасская, дом 5.

Почтовый адрес: 432017, г. Ульяновск, ул. Спасская, дом 5.

Электронная почта: 27294@mail.ru.

Контактный телефон: 8 (8422) 27-28-43.

Официальный сайт, на котором размещено извещение о проведении аукциона: www.torgi.gov.ru.

Место проведения аукциона: г. Ульяновск, ул. Спасская, дом 5, кабинет № 38.

Дата проведения аукциона: 10.03.2015.

Время проведения аукциона: в 15 часов 30 минут по московскому времени.

Адрес места приема заявок на участие в аукционе: 432017, Ульяновская область, город Ульяновск, ул. Спасская, дом 5, кабинет 47 (контактное лицо Варламова Марина Константиновна, тел. 8 (8422) 27-09-61).

Дата начала приема заявок на участие в аукционе: со дня опубликования извещения о проведении аукциона от 05.02.2015.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 06.03.2015 16.00.

Порядок подачи, отзыва, изменения заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие в аукционе принимаются организатором аукциона в рабочие дни с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00 по московскому времени.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявитель имеет право отозвать принятую заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток заявителю в течение рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки.

Внесение изменений в заявку допускается до дня окончания срока приема заявок путем отмены поданной заявки и подачи новой заявки в установленном порядке.

Участниками аукциона признаются лица, подавшие заявки в соответствии с требованиями извещения о проведении аукциона.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредоставление необходимых для участия в аукционе документов или предоставление недостоверных сведений;

2) непредоставление документа или его копии, подтверждающих внесение задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе;

3) несотответствие заявки на участие в аукционе требованиям, указанным в извещении о проведении аукциона.

Организатор аукциона ведет протокол приема заявок на участие в аукционе, который содержит сведения о заявителях, о датах подачи заявок на участие в аукционе, о внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа.

Протокол приема заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона в течение одного дня со дня окончания срока приема заявок и размещается на официальном сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

Заявитель становится участником аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола приема заявок на участие в аукционе.

Заявитель, признанный участником аукциона, и заявитель, не допущенный к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня после дня оформления данного решения протоколом приема заявок на участие в аукционе.

Начальная цена права на заключение договора: 5 526 000,00 (Пять миллионов пятьсот двадцать шесть тысяч рублей 00 копеек).

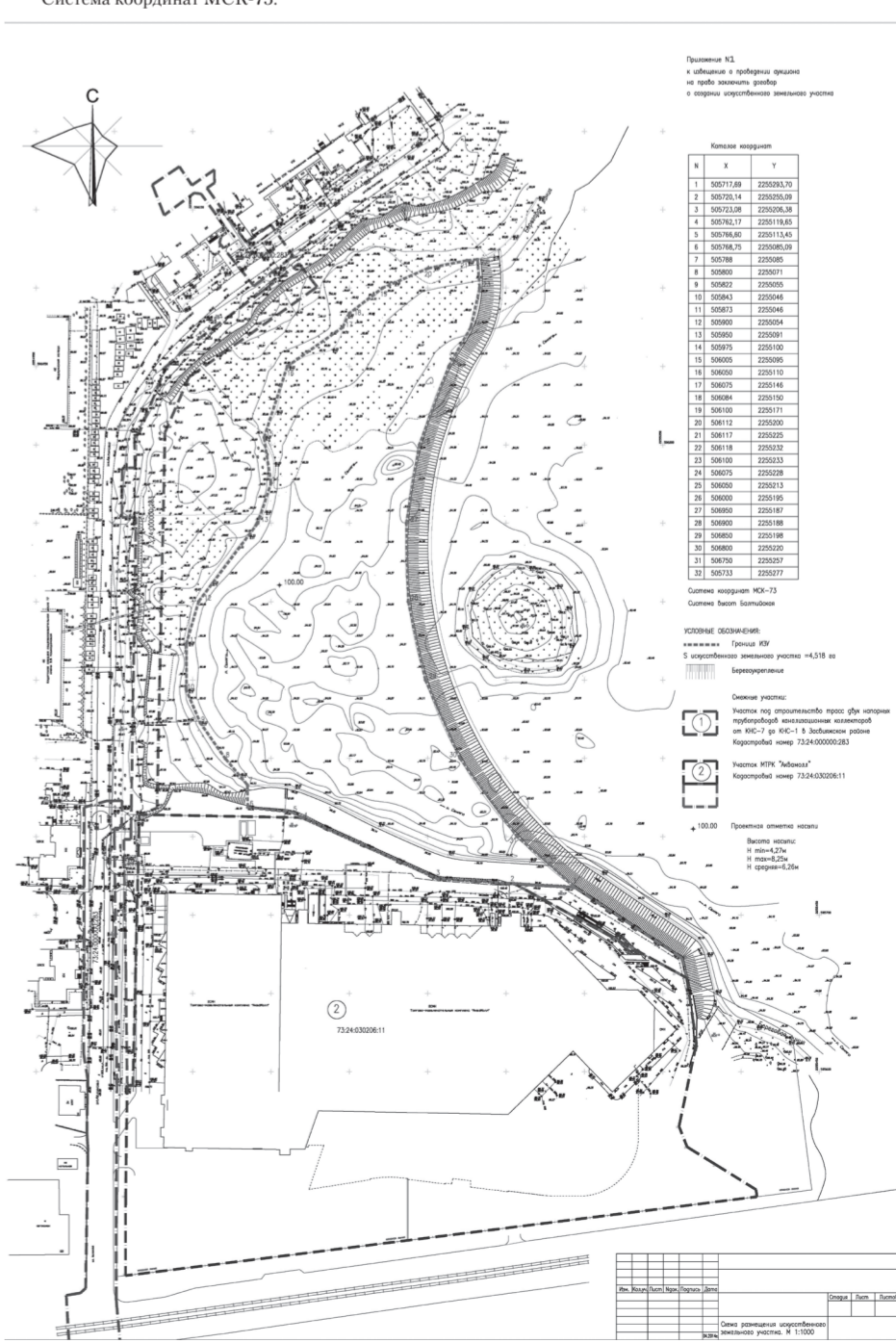
Реквизиты решения о создании искусственного земельного участка: Разрешение на создание искусственного земельного участка на водном объекте № 1 от 17.12.2014 г.

Местоположение искусственного земельного участка: Россия, Ульяновская область, город Ульяновск, Засвияжский район, акватория реки Свияги, севернее здания МТФК по ул. Московское шоссе, д. 108.

Планируемые границы искусственного земельного участка: Размещение создаваемого искусственного земельного участка планируется осуществить от существующей линии берега согласно схеме размещения искусственного земельного участка на водном объекте, находящемся в федеральной собственности (приложение Приложение № 2 к извещению). Координаты характерных точек границ искусственного земельного участка приведены в таблице:

№	МСК-73	
	X	Y
1	505717.69	2255293.70
2	505720.14	2255255.09
3	505723.08	2255206.38
4	505762.17	2255119.65
5	505766.60	2255113.43
6	505768.75	2255085.09
7	505788	2255085
8	505800	2255071
9	505822	2255055
10	505843	2255046
11	505873	2255046
12	505900	2255054
13	505950	2255091
14	505975	2255100
15	506005	2255095
16	506050	2255110
17	506075	2255146
18	506084	2255150
19	506100	2255171
20	506112	2255200
21	506117	2255225
22	506118	2255232
23	506100	2255233
24	506075	2255228
25	506050	2255213
26	506000	2255195
27	506950	2255187
28	506900	2255188
29	506850	2255198
30	506800	2255200
31	506750	2255257
32	505733	2255277

Система координат МСК-73.

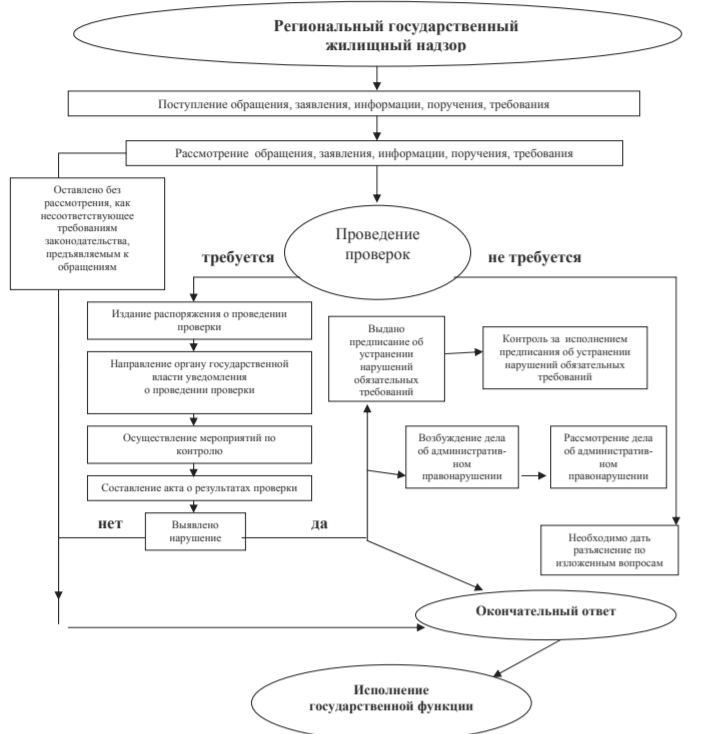


коном от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Инструкцией по работе с обращениями и запросами граждан и организаций в Главной государственной инспекции регионального надзора Ульяновской области, утвержденной распоряжением Главной государственной инспекции регионального надзора Ульяновской области от 30.08.2013 № 155-р.

5.9. По результатам рассмотрения письменной жалобы Инспекцией принимается решение об удовлетворении жалобы заявителя либо об отказе в их удовлетворении, о чем заявителю направляется мотивированный ответ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Административному регламенту, утв. приказом Главной государственной инспекции регионального надзора Ульяновской области от 23 января 2015 г. № 1-п

Блок-схема осуществления регионального государственного жилищного надзора Главной государственной инспекции регионального надзора Ульяновской области



Form for receiving participation in the check, including fields for name, address, and date.

Для проведения проверки прошу обеспечить доступ на проверяемый (ые) объект (ы). Предупреждение: В соответствии с ч. 1 ст. 19.4 1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях предусмотрена административная ответственность за неисполнение законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора) по проведению проверок или уклонение от таких проверок.

ГЛАВНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО НАДЗОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 к Административному регламенту, утв. приказом Главной государственной инспекции регионального надзора Ульяновской области от 23 января 2015 г. № 1-п

ГЛАВНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО НАДЗОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

АКТ ПРОВЕРКИ органом государственного жилищного надзора органа государственной власти

Form for the check act, including fields for date, location, and subject.

С копией решения о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки)

Лицо(а), проводившее(е) проверку:

В ходе проведения проверки: выявлены нарушения обязательных требований (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

При проведении проверки присутствовали:

Table with 2 columns: № п/п, Наименование выявленного нарушения обязательных требований, Наименование положений нарушенного нормативного правового акта.

Прилагается к акту документы:

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Помета об отказе ознакомления с актом проверки:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 к Административному регламенту, утв. приказом Главной государственной инспекции регионального надзора Ульяновской области от 23 января 2015 г. № 1-п

ГЛАВНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО НАДЗОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРЕДПИСАНИЕ № _____

1. Предписание составлено:

2. В отношении:

3. Проведение обязательных мероприятий по устранению выявленных нарушений, сроки устранения выявленных нарушений указываются в нижесприведенной таблице:

Table with 5 columns: № п/п, Наименование выявленного нарушения обязательных требований, Наименование положений нарушенного нормативного правового акта, Мероприятия по устранению выявленных нарушений, Сроки устранения выявленных нарушений.

Form for the check act, including fields for name, address, and date.

Замечания по предписанию:

С предписанием ознакомлен(а), копию предписания получил(а):

Иск. № и дата отправления предписания почтовой корреспонденцией

ПРИЛОЖЕНИЕ к приказу Главной государственной инспекции регионального надзора Ульяновской области от 23 января 2015 г. № 2-п

Об утверждении Административного регламента осуществления Главной государственной инспекции регионального надзора Ульяновской области регионального государственного жилищного надзора за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления на территории Ульяновской области

В соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, статей 77 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.2013 № 493 «О государственном жилищном надзоре», в редакции от 23.01.2014 № 14-п.

Руководитель инспекции Н.А. Батанов

ПРИЛОЖЕНИЕ к приказу Главной государственной инспекции регионального надзора Ульяновской области от 23 января 2015 г. № 2-п

Административный регламент осуществления Главной государственной инспекции регионального надзора Ульяновской области регионального государственного жилищного надзора за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления на территории Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Наименование государственной функции - региональный государственный жилищный надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления на территории Ульяновской области (далее - региональный государственный жилищный надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления).

1.2. Наименование исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, исполняющего государственную функцию.

1.3. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение государственной функции, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования.

1.4. Предмет регионального государственного жилищного надзора является исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ульяновской области, уставов муниципальных образований и иных муниципальных нормативных правовых актов в жилищной сфере.

1.5. Предметом регионального государственного жилищного надзора является исполнение органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ульяновской области, уставов муниципальных образований и иных муниципальных нормативных правовых актов в жилищной сфере.

1.6. Предметом проверки, проводимой в соответствии с настоящим Административным регламентом, является соблюдение органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления при осуществлении ими своей деятельности установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности обязательных требований, указанных в части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - обязательные требования), к жилищным помещениям муниципального жилищного фонда, их использованию и содержанию;

1.7. Описание результата осуществления регионального государственного жилищного надзора является:

2.1. Порядок информирования об осуществлении регионального государственного жилищного надзора.

2.2. Информация по вопросам осуществления регионального государственного жилищного надзора предоставляется:

2.3. На информационных стендах, размещенных в помещениях Инспекции, предназначенных для информирования заинтересованных лиц, содержится следующая информация:

2.4. На официальном сайте Инспекции размещается следующая информация:

2.5. Прием заявителей, в том числе руководителей органов местного самоуправления, иных уполномоченных представителей органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, их уполномоченных представителей осуществляется в приемной Инспекции и в присутствии местного, оборудованном информационным стендом, стульями и столом для возможности оформления документов.

2.6. Заявления, обращения, жалобы и иные документы принимаются посредством почтовой, факсимильной и электронной связи в установленном законодательством порядке.

2.7. Граждане, имеющие ограниченные возможности в передвижении, имеют право обратиться в Инспекцию:

заявлять и получать на основании мотивированного письменного запроса, направленного руководителю органа местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления с учетом их полномочий, информации и документов, необходимых для проверки соблюдения обязательных требований;

беспрепятственно по предельным служебным удостоверениям и копии решения руководителя Инспекции о проведении проверки деятельности органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления на территории Ульяновской области (далее - решения руководителя Инспекции о проведении проверки) посещать территорию и расположенные на ней многоквартирные дома, наемные дома социального использования, помещения общего пользования в многоквартирных домах; с согласия собственников помещений в многоквартирном доме посещать жилые помещения и проводить их обследование; проводить исследование, испытания и в иной мере реализовывать предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями обязательных требований, рассматривать дела об указанных административных правонарушениях и принимать меры по предупреждению таких нарушений;

направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов об возбуждении уголовных дел по призывам прокурора;

1.2. Должностные лица Инспекции при осуществлении регионального государственного жилищного надзора за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления обязаны:

соблюдать законодательство Российской Федерации и Ульяновской области, права и законные интересы органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, в отношении которых проводится проверка;

проводить проверку деятельности органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления на основании решения руководителя Инспекции о проведении проверки и в соответствии с ее назначением, вписанное в протокол проверки по согласованию с прокуратором Ульяновской области; проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии решения руководителя Инспекции о проведении проверки и в случае, предусмотренном частью 2 статьи 77 Федерального закона № 131-ФЗ, копии документа о согласовании проведения проверки с прокуратором Ульяновской области;

не препятствовать руководителю органа местного самоуправления, иному уполномоченному представителю органа местного самоуправления, должностному лицу местного самоуправления, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

представлять руководителю органа местного самоуправления, иному уполномоченному представителю органа местного самоуправления, должностному лицу местного самоуправления, его уполномоченному представителю, отсутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

законить руководителя органа местного самоуправления, иного уполномоченного представителя органа местного самоуправления, должностное лицо местного самоуправления, его уполномоченного представителя, с результатами проверки;

учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, их соответствие тяжести нарушений, степень потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, уровень риска возникновения чрезвычайных ситуаций, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления; доказывать обоснованность своих действий при их обосновании органами местного самоуправления, должностными лицами местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

соблюдать установленные в решении руководителя Инспекции о проведении проверки сроки проведения проверки;

не требовать от органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления предоставления информации и иных сведений, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

не требовать от органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления осуществления полномочий, не отнесенных в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ и иными федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования Ульяновской области, а также финансового обеспечения из местного бюджета соответствующих расходов;

перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя органа местного самоуправления, иного уполномоченного представителя органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления, его уполномоченного представителя, ознакомить их с положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка.

1.6. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по осуществлению регионального государственного жилищного надзора:

1.6.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель органа местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному жилищному надзору, их уполномоченные представители вправе:

получать от Инспекции, ее должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено законом; знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Инспекции;

1.6.2. Орган местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному жилищному надзору, обязаны:

1.6.3. Орган местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному жилищному надзору, обязаны:

1.6.4. Орган местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному жилищному надзору, обязаны:

1.6.5. Орган местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному жилищному надзору, обязаны:

1.6.6. Орган местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному жилищному надзору, обязаны:

1.6.7. Орган местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному жилищному надзору, обязаны:

1.6.8. Орган местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному жилищному надзору, обязаны:

1.6.9. Орган местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному жилищному надзору, обязаны:

1.6.10. Орган местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному жилищному надзору, обязаны:

1.6.11. Орган местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному жилищному надзору, обязаны:

ГЛАВНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО НАДЗОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Исполнение государственной функции

Table with 4 columns: Index, Value 1, Value 2, Value 3. Rows 1-146.

Table with 4 columns: Index, Value 1, Value 2, Value 3. Rows 147-292.

Table with 4 columns: Index, Value 1, Value 2, Value 3. Rows 293-438.

Table with 4 columns: Index, Value 1, Value 2, Value 3. Rows 439-584.

Table with 4 columns: Index, Value 1, Value 2, Value 3. Rows 585-730.

Table with 4 columns: Index, Value 1, Value 2, Value 3. Rows 731-876.

Table with 4 columns: Index, Value 1, Value 2, Value 3. Rows 877-1022.

Table with 4 columns: Index, Value 1, Value 2, Value 3. Rows 1023-1168.

Table with columns for identification numbers and names of individuals. Includes entries like 1253 1.49 505241.67 2253783.16 and 1370 4.1 505553.06 2253869.37.

Table with columns for identification numbers and names of individuals. Includes entries like 1206 2.63 505123.87 2253922.79 and 1555 22.05 504751.30 2254149.94.

нальных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.
6.1. Директор Департамента может принять решение о включении в состав комиссии представителя общественного совета, образованного Департаментом государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области:
7. Лица, указанные в подпункте «б» и «в» пункта 6.1 в пункте 6.1 настоящего Положения, включаются в состав комиссии в установленном порядке по предложению и приглашению соответствующих образовательных организаций, научных организаций, профессиональных образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования, на основании запроса директора Департамента. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

субъектом поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов.
б) установить, что государственный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует директору Департамента указать государственному служащему на несоблюдение требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.
21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:
а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;
б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к приказу Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 27.01.2015 № 15-ПОД

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к приказу Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 27.01.2015 № 15-ПОД

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к приказу Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 27.01.2015 № 15-ПОД

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ г. Ульяновск № 17-ПОД

29.01.2015 г. Об утверждении границ охранной зоны здания ГРП-8, общей площадью 14,17 кв.м, расположенного по адресу (местоположение): Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Рылеева, д. 27А и наложения ограничений (обременений) нахождение в несе земельные участки

В соответствии с пунктом 17 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, абзацем вторым пункта 3 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.12.2005 № 158-ЗО «О системе исполнительных органов государственной власти Ульяновской области», пунктом 2.21 постановления Правительства Ульяновской области от 09.12.2008 № 500-П «Об утверждении Положения о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области», на основании ходатайства общества с ограниченной ответственностью «Газпром газораспределение Ульяновское» и материалов по межканальному газораспределительной сети, в приказе в заголовке: 1. Утвердить границы охранной зоны здания ГРП-8 (газорегуляторный пункт), общей площадью 14,17 кв.м, расположенного по адресу (местоположение): Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Рылеева, д. 27А в виде территории, ограниченной замкнутой линией, проведенной на расстоянии десять метров от границ здания ГРП-8, общей площадью 641 кв.м (приложение № 1).

2. Наложить бесспорно ограничения (обременения), установленные пунктом 14 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», нахождение в охранную зону газораспределительной сети земельные участки, согласно приложению № 2. 3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования.

Заместитель Министра экономического развития Ульяновской области - директор Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области С.М.Мишин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к приказу Департамента государственного имущества Ульяновской области от 29.01.2015 г. № 17-ПОД

Граница охранной зоны газораспределительной сети вольной охранной зоны здания ГРП-8 по адресу: Ульяновская область, город Ульяновск, ул. Рылеева, № 27А

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows 1-209.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к приказу Департамента государственного имущества Ульяновской области от 29.01.2015 г. № 17-ПОД

ПЕРЕЧЕНЬ земельных участков, входящих в границу охранной зоны газораспределительной сети вольной охранной зоны здания ГРП-8 по адресу: Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Рылеева, № 27А

Table with 4 columns: № п/п, Площадь, кв.м, Кадастровый номер, Категория земель. Rows 1-2.

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ г. Ульяновск № 18-ПОД

Об утверждении границ охранной зоны газопровода, протяженностью 3352,4 м, расположенного по адресу (местоположение): Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, от железной дороги до котельной бани и наложения ограничений (обременений) нахождение в несе земельные участки

В соответствии с пунктом 17 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, абзацем вторым пункта 3 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.12.2005 № 158-ЗО «О системе исполнительных органов государственной власти Ульяновской области», пунктом 2.21 раздела 2 Положения о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области, утвержденных постановлением Правительства Ульяновской области от 09.12.2008 № 500-П, на основании ходатайства общества с ограниченной ответственностью «Газпром газораспределение Ульяновское» и материалов по межканальному газораспределительной сети, в приказе в заголовке: 1. Утвердить границы охранной зоны газопровода, протяженностью 3352,4 м, расположенного по адресу (местоположение): Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, от железной дороги до котельной бани в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии двух метров с каждой стороны газопровода вдоль трассы газопровода, и в виде территории, ограниченной замкнутой линией, проведенной на расстоянии десять метров от границ газорегуляторных пунктов, общей площадью 21451 кв.м (приложение № 1).

2. Наложить бесспорно ограничения (обременения), установленные пунктом 14 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», нахождение в охранную зону газораспределительной сети земельные участки, согласно приложению № 2. 3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования.

Заместитель Министра экономического развития Ульяновской области - директор Департамента государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области С.М.Мишин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к приказу Департамента государственного имущества Ульяновской области от 29.01.2015 г. № 18-ПОД

Граница охранной зоны газораспределительной сети вольной охранной зоны внутрипоселкового газопровода высокого и низкого давления, протяженностью 3352,4 м по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, от железной дороги до котельной бани

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows 1-243.

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows 24-222.

Кадастровый квартал 73:21:200317

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows n5-n22.

Кадастровый квартал 73:21:200322

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows 206-299.

Кадастровый квартал 73:21:200325

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows n13-n37.

Кадастровый квартал 73:21:200606

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows n39-n141.

Кадастровый квартал 73:21:200409

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows n43-n107.

Кадастровый квартал 73:21:200608

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows n127-n144.

Кадастровый квартал 73:21:200610

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows 127-187.

Кадастровый квартал 73:21:200401

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows n23-n74.

Кадастровый квартал 73:21:200409

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows n25-n30.

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows 75-162.

Кадастровый квартал 73:21:200410

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows n33-n157.

Кадастровый квартал 73:21:200615

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows n36-n147.

Кадастровый квартал 73:21:200606

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows n39-n141.

Кадастровый квартал 73:21:200607

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows n42-n144.

Кадастровый квартал 73:21:200608

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows n127-n144.

Кадастровый квартал 73:21:200610

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows 127-187.

Кадастровый квартал 73:21:200501

Table with 4 columns: № точек, Расстояние, м, Координаты X, Y. Rows n49-n120.

Кадастровый квартал 73:21:210701

Table with 4 columns: № п/п, Площадь, кв.м, Кадастровый номер, Категория земель. Rows 1-13.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ г. Ульяновск № 5-п

23.01.2015 г. О признании утратившим силу приказа Министерства труда и социального развития Ульяновской области от 27.07.2011 № 66-п

В связи с принятием Закона Ульяновской области от 06.11.2014 № 174-ЗО «О регулировании некоторых вопросов в сфере социального обслуживания населения на территории Ульяновской области», приказом в заголовке: Признать утратившим силу приказ Министерства труда и социального развития Ульяновской области от 27.07.2011 № 66-п «О перечне гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам» от 01.01.2015.

Председателя Правительства Ульяновской области - Министра здравоохранения и социального развития Ульяновской области П.С.Дегтяря

УВЕДОМЛЕНИЕ о проведении общего собрания акционеров

Закрытое акционерное общество «Стройком» (далее - ЗАО «Стройком»), местонахождение: РФ, 432030, г. Ульяновск, ул. Маяковского, д. 38, настоящим уведомляет о проведении 10 марта 2015 года в 10 часов 00 минут общего собрания акционеров (далее - «Собрание») в форме совместного присутствия акционеров для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решения по вопросам, поставленным на голосование.

Собрание проводится в соответствии с решением Генерального директора (Приказ № 2 от 21 января 2015 года) в нотариальной конторе по адресу: г. Ульяновск, 2-й переулок Мира, д. 26 (за торговым центром «Надлада»).

Каждый акционер, прибывший на Собрание, должен иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. Представитель акционера должен иметь паспорт и доверенность, оформленную в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса РФ или удостоверенную нотариально.

Время начала регистрации участников Собрания - 10 марта 2015 г. в 09 часов 50 минут. Повестка дня Собрания: 1. Определение порядка ведения общего собрания акционеров. 2. Об утверждении годового отчета по результатам финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности ЗАО «Стройком» за 2014 г.

3. Избрание Генерального директора ЗАО «Стройком» и условий договора с ним. 4. Избрание Ревизора ЗАО «Стройком» и условий договора с ним. 5. Об утверждении Аудитора ЗАО «Стройком» и условий договора с ним.

Дата составления списка лиц, имеющих право на участие в Собрании: Список лиц, имеющих право на участие в Собрании, составлен на основании данных реестра акционеров ЗАО «Стройком» по состоянию на 10 февраля 2015 года.

Информация (материалы) к Собранию: Лица, имеющие право на участие в Собрании, могут ознакомиться с материалами (информацией) к общему собранию акционеров с 20 февраля 2015 года по 10 марта 2015 года (включая обе эти даты) с 09:00 до 12:00 по адресу: г. Ульяновск, ул. Маяковского, д. 38, ЗАО «Стройком», кабинет 23.

Генеральный директор ЗАО «Стройком» Пандза В.А.

График приема депутатами-членами партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» на февраль 2015 года

Table with 3 columns: Ф.И.О. депутата, Дата приема, Время приема. Rows for various deputies.

График приемов В.А. Гвоздева - руководителя Региональной общественной приемной председателя партии Д.А. Медведева на февраль 2015 года

Table with 3 columns: Дата, Место проведения приема, Время приема. Rows for Feb 03 and Feb 10.

График тематических приемов на февраль 2015 года

Table with 3 columns: Дата, Организация (учреждения), Время приема. Rows for Feb 2, Feb 18, Feb 19, Feb 18.

График выездных приемов на февраль 2015 года

Table with 3 columns: Дата, Организация (учреждения), Время приема. Rows for Feb 17 and Feb 17.

В рамках региональной недели пройдут депутаты Государственной думы Федерального Собрания РФ, Члены Совета Федерации ФС РФ:

- Балшин Григорий Артемович
- Третьяк Владислав Александрович
- Савинов Геннадий Александрович

Наш адрес: 432063, г. Ульяновск, ул. Ленина, д. 146. Записаться на прием вы можете по телефону 8(8422) 41-41-19 или отправить ваше обращение на электронную почту: ор.73@ednros.ru.

Уважаемые жители Ульяновской области! Региональная общественная приемная председателя партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Д.А. Медведева приглашает вас на прием граждан!

Со своими вопросами и проблемами вы можете обратиться к представительным органам законодательной и исполнительной власти города и области, а также получить консультацию юристов. Ознакомиться с графиком приемов вы можете на сайте партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» http://ulyanovsk.ednros.ru/.

Ведется предварительная запись. Узнать подробную информацию и записаться на прием вы можете по телефону: 8(8422) 41-41-19. Также вы можете отправить ваше обращение на электронную почту: ор.73@ednros.ru.

Адрес приемной: 432063, г. Ульяновск, ул. Ленина, д. 146.

Advertisement for 'Подпишись' magazine, featuring a barcode and contact information for subscription.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к приказу Департамента государственного имущества Ульяновской области от 29.01.2015 г. №18-ПОД